



PROGRAMME DE FORMATION

Certificat d'Aptitude Professionnelle Spécialité Equipier Polyvalent du Commerce



Désignation de la formation Durée / Dates / Lieu(x)	Financement(s) :
Certificat d'Aptitude Professionnelle Spécialité Equipier Polyvalent du Commerce Diplôme de niveau 3 - Cycle de 2 ans La formation compte : L'alternance se fait 1 semaine en centre de formation, trois semaines en entreprise - 800 heures en centre de formation soit 400 heures par an (12 semaines) Les dates et lieu(x) de formation : Du 07 Septembre 2026 au 30 Juin 2028 (planning prévisionnel) À Vannes CFA Angèle Mérici	Le prix de vente de la formation est de 6500€. L'apprenti est exonéré des frais de scolarité. Le financement de la formation est pris en charge par l'entreprise.

Objectifs de la formation
Les objectifs de la formation Les objectifs de la formation sont de former des professionnels en formation par alternance capables : • Assurer la réception et le suivi des commandes et des colis ; • Contribuer à l'approvisionnement et à la mise en valeur de l'unité commerciale ; • Accueillir, informer, conseiller et accompagner le client tout au long de son parcours d'achat.

Prérequis nécessaires pour participer à la formation
• Dès qu'un 15 ans après une classe de 3^{ème} ou une prépa-métiers • CAP en 1 an possible pour les titulaires d'un diplôme de niveau équivalent ou supérieur • Aisance relationnelle • Esprit d'équipe • Empathique et patient(e) • Capacité d'analyse et de synthèse • Présentation soignée • Autonomie dans le travail et prise d'initiative • Aptitudes physiques (résistance, calme)

Public concerné par la formation
• 15 à 25 apprenants(e)s • Tout public dont personne à mobilité réduite

Modalités d'accès à la formation
• Cf. procédure d'admission (disponible sur le site internet www.esnd.bzh)



PROGRAMME DE FORMATION

Certificat d'Aptitude Professionnelle

Spécialité Equipier Polyvalent du Commerce



- En contrat d'apprentissage : 29 ans révolus (30 ans – 1 jour)

Programme détaillé de la formation

Le programme de formation basé sur 800 heures est construit de manière à respecter les attendus du référentiel de compétences et s'appuie sur des unités correspondantes aux différents blocs de compétences. **Chaque unité correspond à un bloc de compétences et à une épreuve.**

UP1 - Bloc n° 1 : Recevoir et suivre les commandes

- Epreuve EP1 – Réception et suivi des commandes

UP2 - Bloc n° 2 : Mettre en valeur et Approvisionner

- Epreuve EP2 – Mise en valeur et approvisionnement

UP3 - Bloc n° 3 : Conseiller et Accompagner le client dans son parcours d'achat

- Epreuve EP3 – Conseil et accompagnement du client dans son parcours d'achat

UG 1 - Bloc n° 4 : Bloc de Prévention santé environnement

- Epreuve EG1 – Prévention-santé environnement

UG 2 - Bloc n° 5 : Français, histoire-géographique et enseignement moral et civique

- Epreuve EG2 – Français, histoire-géographie enseignement moral et civique

UG 3 - Bloc 6 : Mathématiques et physiques-chimie

- Epreuve EG3 – Mathématiques et physique-chimie

UG 4 - Bloc 7 : Education physique et sportive

- Epreuve EG4 – Éducation physique et sportive

UG 5 - Bloc 8 : Langue vivante étrangère

- Epreuve EG5 – Langue vivante étrangère

UF - Epreuve facultative Langue vivante EF

Délai d'accès (durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation)

- A partir du 01/01/2026

Moyens pédagogiques et techniques

- Les stagiaires bénéficient du pack office 365 et d'un accès au Wi-fi de l'établissement ;
- Un accompagnement individualisé

Moyens d'encadrement

- Un(e) directeur(e) de CFA ;
- Un(e) responsable administrative
- Un(e) coordinateur(e) pédagogique ;
- Un Chargé(e) des relations entreprises ;
- Un médiateur(e) chargé du suivi des absences et des entreprises
- Une équipe d'enseignants/intervenants qualifiés

Modalités de suivi et d'évaluation

Les Apprenant(e)s bénéficient pendant leur formation d'un accompagnement personnalisé et individualisé :

- Suivi de l'apprenant(e) individualisé (Suivi pédagogique de l'alternance) à travers un livret d'apprentissage et d'un livret du suivi de l'alternance
- Mise en place de rencontre Parents/Professeurs



PROGRAMME DE FORMATION

Certificat d'Aptitude Professionnelle

Spécialité Equipier Polyvalent du Commerce



- Visites en entreprise pour chaque apprenant(e) avec compte rendu écrit
- Mise en place de conseils de classe (Bulletins semestriels)
- Mise en place de réunion pédagogique
- Validation des acquis se fait au travers de tests et d'évaluations formatives
- Validation des acquis par des évaluations certificatives blanches en fin de cycle (terminale)

Validation de la formation

Le référentiel de formation est organisé en unités constitutives d'un ensemble de compétences et connaissances cohérent au regard de la finalité du diplôme.

La validation du diplôme notamment les unités d'épreuves sont évaluées en **contrôle en cours de formation** (CCF), le candidat étant évalué par un jury composé d'enseignants, de professionnels et des maîtres d'apprentissage, sur la base des grilles « Education nationale ».

Présentation des épreuves :

- Epreuve EP1 – Réception et suivi des commandes
- Epreuve EP2 – Mise en valeur et approvisionnement
- Epreuve EP3 – Conseil et accompagnement du client dans son parcours d'achat
- Epreuve EG1 – Prévention-santé environnement
- Epreuve EG2 – Français, histoire-géographie enseignement moral et civique
- Epreuve EG3 – Mathématiques et physique-chimie
- Epreuve EG4 – Éducation physique et sportive
- Epreuve EG5 – Langue vivante étrangère

Epreuve facultative Langue étrangère EF : Epreuve ponctuelle (**seuls les points au-dessus de 10 sont pris en compte pour la délivrance du diplôme**)

Le diplôme est obtenu par l'obtention d'une note moyenne supérieure à 10/20 à l'ensemble des épreuves précitées au-dessus. Le candidat ayant déjà validé des blocs de compétences peut être dispensé des épreuves correspondantes aux blocs.

Contact

Pour tout renseignement ou pour une demande d'inscription, vous pouvez contacter le secrétariat au 02/56/63/30/81 ou par mail contact.cfa@esnd.bzh
Réfèrent handicap : referent.inclusion@esnd.bzh

Accessibilité

(conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap)

- Bâtiment accessible aux PMR
- Places de stationnement réservées
- Modalités d'accueil et d'accompagnement adaptées sur demande expresse des candidats en fonction de leur besoin.